

Nowy system Programu Równać Szanse - charakterystyka systemu

Informacje o zawartości specyfikacji

Na poniższą specyfikację nowego systemu programu Równać Szanse składają się:

- I. Charakterystyka nowego systemu programu Równać Szanse.
- II. Opis ról w systemie.
- III. Wymagania techniczne systemu.
- IV. Bezpieczeństwo systemu
- V. Proponowane etapy projektowania systemu.
- VI. Zestawienie diagramów funkcjonalnych opisujących funkcje systemu (diagram use-case, diagram flow, mapa strony) - oddzielny dokument.
- VII. Zestawienie wymagań w formie tabelarycznej wraz z opisem poszczególnej funkcji - oddzielny dokument.

I. Charakterystyka nowego systemu programu Równać Szanse

Funkcja systemu

System programu Równać Szanse to system grantowy umożliwiający:

1. Wnioskodawcom składanie wniosków konkursowych, a następnie zarządzanie projektem, który otrzymał finansowanie.
2. Ekspertom łatwą ocenę formalną przypisanych wniosków.
3. Fundacji definiowanie edycji i konkursów, przeprowadzenie procedury wyłaniania wniosków do finansowania, administrowanie konkursami, komunikację z Wnioskodawcami oraz tworzenie raportów po zakończonej edycji konkursu.

Obsługa systemu i role w systemie

System będzie obsługiwany za pomocą przeglądarki internetowej zainstalowanej na komputerze (system nie jest przystosowany do obsługi przez przeglądarki zainstalowane w telefonach komórkowych).

CMS musi zapewniać zróżnicowany poziom uprawnień dostępu do strony na poziomach:

- Super-administrator
- Administrator
- Wnioskodawca
- Expert

Charakterystyka tych grup jest opisana w dalszej części dokumentu.

II. Opis ról w systemie

1. Super-administrator

- a. definiuje edycje konkursów
- b. definiuje elementy stałe konkursów - np. ankiety, kryteria oceny
- c. definiuje parametry konkursów projektowych
- d. otwiera i zamyka konkursy projektowe
- e. przypisuje projektom status odrzucone/dofinansowane
- f. obsługuje administracyjnie toczące się konkursy
- g. generuje/pobiera raporty dotyczące konkursów
- h. zamyka konkursy
- i. tworzy i edytuje konta użytkowników i nadaje im odpowiednią rolę

2. Administrator

- a. obsługuje administracyjnie toczące się konkursy
- b. generuje/pobiera raporty dotyczące konkursów

3. Expert

- a. przegląda przypisane do niego projekty

- b. ocenia przypisane do niego projekty

4. Wnioskodawca

- a. tworzy i składa projekty konkursowe
- b. pracuje z wnioskiem projektowym podczas trwania konkursu
- c. komunikuje się z administratorem/super-administratorem w sprawach związanych z konkursem
- d. tworzy i wysyła raporty po zakończeniu projektu
- e. do wnioskodawcy przypisany jest jeden projekt w konkursie w danej edycji programu

III. Wymaganie techniczne projektu

Statusy i komunikacja z koordynatorami projektów

W czasie procesu grantowego wnioskowi przydzielane są odpowiednie statusy. Każdy wniosek jest przypisany do jednego adresu mailowego.

W czasie procesu składania wniosków, a później pracy nad projektem Wnioskodawca i Koordynator projektu otrzymują komunikaty powiązane ze statusami projektu.

Statusy projektu są ustawione na stałe, zaś komunikaty im towarzyszące mogą być edytowane przez Super-admina.

Osiągnięcie statusu przez projekt uruchamia automatyczną wysyłkę komunikatu dwoma drogami: mailową i powiadomieniami wewnątrz aplikacji.

Obsługa przeglądarek: wspieranie głównych przeglądarek (Chrome, Firefox, Safari, Edge), w wersjach nie starszych niż rok.

IV. Bezpieczeństwo systemu

Poniżej zestawiamy listę obowiązkowych i rekomendowanych praktyk związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa nowego systemu Równać Szanse:

1. Wymuszenie korzystania z certyfikatu SSL przy komunikacji przeglądarka-serwer webaplikacji.
2. Zaszycrowanie haseł użytkowników w bazie danych.

3. Ograniczenie prób logowania do systemu np. 4 na godzinę. Po trzech takich blokadach wymuszenie od systemu prośby o kontakt – dotyczy wszystkich rang.
4. Cały system grantowy dostępny tylko po zalogowaniu.
5. CMS do zarządzania grantami powinien mieć ograniczony dostęp poprzez Basic Auth.
6. Zabezpieczenie formularza logowania i rejestracji XSS.
7. Bezpieczeństwo w zakresie zakładania konta: w osobnym mailu przychodzi link do ustawienia hasła (usunięcie możliwości wysyłania hasła via mail).

Finalny wykonawca powinien zaproponować dodatkowe zabezpieczenia wynikające z jego dobrych praktyk i doświadczenia.

V. Proponowane etapy projektowania systemu

Rekomendujemy następujące kroki w projektowaniu systemu:

1. Stworzenie grafik UX/UI w oparciu o gotowe komponenty - np. bootstrap.
2. Lista głównych widoków oparta jest o diagram z mapą panelu Wnioskodawcy, Fundacji i Eksperta.
3. Zatwierdzenie grafik.
4. Konsultacje w wymaganych aspektach.
5. Implementacja developerska systemu w iteracyjnych metodach pracy.

Ważne

Aby oferenci mogli ocenić pracochłonność prac, rekomendujemy załączenie do zapytania ofertowego zanonimizowanych:

- formularza wniosku ze wszystkimi polami
- formularzy ankiet szkoleniowych
- formularzy ankiet wizytacyjnych

VI. Zestawienie diagramów funkcjonalnych

Opisujących funkcje systemu (diagram use-case, diagram flow, mapa strony) - oddzielny dokument.

VII. Zestawienie wymagań w formie tabelarycznej

Wraz z opisem poszczególnej funkcji - oddzielny dokument.